

特定(介護予防)福祉用具販売 契約書兼重要事項説明書

第1条 (事業所の概要)

1. 事業所名 アクトヒューマンケア
2. 所在地 愛媛県伊予市下吾川2022-1
3. TEL 089-997-3020 (緊急時も含む)
4. FAX 089-997-3017
5. 管理者 1名 (専門相談員兼務)
6. 専門相談員 3名 (内1名は管理者兼務)
7. 事業者番号 3871000364
8. 営業日 月曜日～金曜日
9. 営業時間 午前8時45分～午後5時30分
10. 休業日 土曜日・日曜日、祝祭日、8月13日～16日、12月30日～1月4日
11. 実施地域 松山市・伊予市・今治市・宇和島市・八幡浜市・新居浜市・西条市・大洲市・四国中央市・西予市・東温市・久万高原町・松前町・砥部町・内子町・伊方町・松野町・鬼北町・愛南町

第2条 (特定福祉用具販売の提供方法、内容及び販売料金等)

1. 特定(介護予防)福祉用具販売の提供方法及び内容は次の通りとし、特定(介護予防)福祉用具販売を提供した場合の販売料金の額は、カタログによるものとし、当該(介護予防)特定福祉用具販売が法定代理受領サービスである場合は、その一割とする。
2. 専門相談員は特定(介護予防)福祉用具の販売の提供に当たっては、利用者の身体の状況、利用者の希望、そのおかれている環境を踏まえ選定し、専門的知識に基づき特定(介護予防)福祉用具の機能、使用方法、料金等に関する情報を提供する。
3. 特定(介護予防)福祉用具販売の提供に当たっては、販売する特定(介護予防)福祉用具の機能、安全性、衛生状態等に関し点検を行う。また、利用者の心身の状態に応じて特定(介護予防)福祉用具の調整、使用方法の指導を行う。
4. 通常の事業実施以外の地域で行う特定(介護予防)福祉用具販売に要した交通費等は受領いたしません。
5. 特定(介護予防)福祉用具の搬入の日時・場所は利用者又は利用者の家族等と相談し、決定します。
6. 取扱種目は移動用リフトの吊り具、腰掛便座、入浴補助用具、特殊尿器、簡易浴槽とする。

購 入 品 目

メーカー名	品 目	金額(税込)

第3条 (苦情処理)

1. 提供した特定(介護予防)福祉用具販売に関する利用者又は利用者の家族からの苦情があった場合は、迅速かつ適切に対処する為に、担当職員をおき、解決に向けて調査を実施し、改善の措置を講じ、利用者又は利用者の家族に説明を致します。
2. 事業所窓口 日時 月曜日～金曜日 午前8時45分～午後5時30分
 電話 089-997-3020
 担当 石丸 紀行
3. 行政関係窓口
 ①関係市町介護保険担当課
 ②国民健康保険団体連合会 089-968-8800

第4条 (事故発生時の対応)

1. 事業所は、利用者に対するサービスの提供により事故が発生した場合には、速やかに市町、利用者の家族、居宅介護支援事業所等に連絡を行うとともに、必要な措置を行う。
2. 事業所はサービスの提供に伴って、事業所の責めに帰すべき事由により賠償すべき事故が発生した場合には、速やかに損害賠償を行う。
3. 事業所は、(株)損保ジャパンの賠償責任保険に加入しています。

第5条 (秘密の保持)

1. 事業所は、業務上知り得た利用者、又はその家族の秘密を保持する。
2. 事業所は、従業者であった者に業務上知り得た利用者又はその家族の秘密を保持させるため、従業者でなくなった後においてもこれらの秘密を保持すべき旨を、従業者との雇用契約の内容とする。
3. 事業所は、利用者及び利用者の家族の個人情報をを用いる場合は利用者及び利用者の家族から同意を得ない限り、サービス担当者会議等において、利用者及び利用者の家族の個人情報を用いません。
4. 事業所は、利用者及び利用者の家族からサービス提供記録の提示を求められた場合は、これを開示します。

第6条 (虐待の防止のための措置)

- (1)事業所は、虐待の発生及び再発防止を防止するため、以下の措置を講じます。
 - ①虐待の防止に係る対策を検討するための委員会を定期的に開催するとともに、その結果について、従業者に十分に周知するものとする。
 - ②虐待の防止の指針の整備をするものとする。
 - ③従業者に対し、虐待の防止のため研修を定期的に行うものとする。
- (2)事業所は、サービス提供中に、従業者又は擁護者(利用者の家族等利用者を現に養護する者)による虐待を受けたと思われる利用者を発見した場合は、速やかに市町に通報するものとする。

第7条 (身体拘束等の禁止)

- (1)事業所は、当該利用者又は他の利用者等の生命又は身体を保護するため緊急やむを得ない場合を除き、身体的拘束その他利用者の行動を制限する行為(以下「身体的拘束等」という。)は行いません。やむを得ず身体拘束等を行う場合には、その態様及び時間、その際の利用者の心身の状況並びに緊急やむを得ない理由を記録します。

第8条 (業務継続計画の策定等)

- (1)事業所は、感染症や非常災害の発生において、利用者に対するサービス提供を継続に実施するための、及び非常時の体制で早期の業務再開を図るための計画(以下「業務継続計画」という。)を策定し、当該業務継続計画に従い必要な措置を講じます。
- (2)事業所は、従業者に対し、業務継続計画について周知するとともに、必要な研修及び訓練を定期的に実施します。
- (3)事業所は、定期的に業務継続計画の見直しを行い、必要に応じて業務継続計画の変更を行います。

(乙)乙は、甲に対する当該特定(介護予防)福祉用具販売にあたり、重要事項及び特定(介護予防)福祉用具の使用説明並びに取扱上の注意の説明し、かつ取扱説明書をお渡し致しました。

令和 年 月 日

(乙) アクトヒューマンケア

説明者 専門相談員

印

(甲) 甲は、当該特定(介護予防)福祉用具の購入にあたり、重要事項及び特定(介護予防)福祉用具の使用説明並びに取扱上の注意の説明を受け、かつ取扱説明書を受け取りました。

(甲) 利用者

住所

電話番号

氏 名

印

代理人

住所

電話番号

氏 名

印

本人との関係()